

# 納入書の記載要領

## ○ 注意事項

1. 納入書は、OCR（光学文字読取装置）で読みとりますので、折り曲げたり汚したりしないでください。
2. 納入金額の修正等は、黒のボールペンを使用し、枠よりはみださないよう記入してください。
3. 予備の納入書を同封していますので、書き損じ等の場合にご使用してください。
4. 納入済通知書の納入金額欄に¥記号は記入しないでください。

### 佐賀県武雄市 市民税 納入済通知書㊦

|  |   |  |
|--|---|--|
| 市区町村コード  | 口座番号  | 加入者名   |
| 412066   | 01760-3-960040                                  | 武雄市会計管理者   |
| 年月分  | 指定番号  | 納入金額(1)  |
| 平成 22 年 07 月 30  | 06000000 000035500                              | 0513110 30   |
| 納入金額(1)  | 平成 22 年 07 月 30 日 06000000 000035500 0513110 30 |  |
| 412066   | 給与分<br>(一括徴収分を含む)                               | 値千百十万千百十円<br>8400  |
| 納入金額<br>納入すべき金額が市の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。 | 退職所得分   |  |
|  | 延滞金   |  |
|  | 督促手数料   |  |
| 納期限  | 平成22年 8月10日                                     | (2) 合計額  |
| 福岡貯金事務センター<br>(〒812-8794)  |   | 8400   |
| 領収日付印  | 武雄市   | (特別徴収義務者)<br>住所 〒843-0022<br>又は 武雄市武雄町大字武雄<br>所在地<br>氏名<br>又は 株式会社 武雄市<br>名称 |

(受付店→佐賀銀行武雄支店(取りまとめ店)→佐賀県武雄市)上記のとおり通知します。(武雄市保管)

納入済通知書の納入金額欄に¥記号は記入しないでください。

### 記載例1 納入金額が変更になった場合

- ① 納入金額(1)の金額を二重線で抹消(訂正印不要)してください。
- ② 納入金額(2)の給与分と合計額の欄に納入する金額を記入してください。

### 佐賀県武雄市 市民税 納入済通知書㊦

|  |   |  |
|--|---|--|
| 市区町村コード  | 口座番号  | 加入者名   |
| 412066   | 01760-3-960040                                  | 武雄市会計管理者   |
| 年月分  | 指定番号  | 納入金額(1)  |
| 平成 22 年 08 月 30  | 06000000 000035500                              | 0513110 30   |
| 納入金額(1)  | 平成 22 年 08 月 30 日 06000000 000035500 0513110 30 |  |
| 412066   | 給与分<br>(一括徴収分を含む)                               | 値千百十万千百十円<br>9800  |
| 納入金額<br>納入すべき金額が市の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。 | 退職所得分   |  |
|  | 延滞金   |  |
|  | 督促手数料   |  |
| 納期限  | 平成 年 月 日  | (2) 合計額  |
| 福岡貯金事務センター<br>(〒812-8794)  |   | 9800   |
| 領収日付印  | 武雄市   | (特別徴収義務者)<br>住所 〒843-0022<br>又は 武雄市武雄町大字武雄<br>所在地<br>氏名<br>又は 株式会社 武雄市<br>名称 |

(受付店→佐賀銀行武雄支店(取りまとめ店)→佐賀県武雄市)上記のとおり通知します。(武雄市保管)

納入済通知書の納入金額欄に¥記号は記入しないでください。

### 記載例2 予備の納入書で納入される場合

- ① 徴収された当該年・月を記入してください。
- ② 納入金額(2)の給与分と合計額の欄に納入する金額を記入してください。

# 納入書の記載要領

記載例3 退職者があった場合

**佐賀県武雄市 市民税 納入済通知書**

|  |   |           |
|--|---|-----------|
| 市区町村コード  | 口座番号  | 加入者名      |
| 412066   | 01760-3-960040  | 武雄市会計管理者  |
| 00220730   | 06000000  | 000035500 |
| 年 月 分  | 指 定 番 号   | 納入金額(1)   |
| 平成 22 07 30  | 00000000  | 35,500    |
| 412066   | 給与分<br>(一括徴収<br>分を含む)   | 74200     |
| 納入すべき金額が今の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。 | 退 職<br>所得分  | 63000     |
| 納期限 平成22年 8月10日  | 金 延滞金   |           |
| 取りまとめ局<br>福岡貯金事務センター<br>(〒812-8794)                                | 額 督促<br>手数料   |           |
| 領<br>取<br>日<br>付<br>印  | (2) 合計額   | 77200     |
| 武雄市  | (特別徴収義務者)<br>住 所 〒843-0022<br>又は 武雄市武雄町大字武雄<br>所在地<br>氏 名<br>又は 株式会社 武雄市<br>名 称 | 納         |

納入済通知書の納入金額欄に¥記号は記入しないでください。

(受付店→佐賀銀行武雄支店(取りまとめ店)→佐賀県武雄市)上記のとおり通知します。(武雄市保管)

① 納入金額(1)の金額を二重線で抹消(訂正印不要)してください。

② 納入金額(2)の退職所得分と合計額の欄に納入する金額を記入してください。

※退職所得分の金額は、退職手当の支払によって発生した税額を記入してください。(一括徴収分ではありません。)

(裏面)

**退職所得に係る 市民税 納入申告書**

市民税 県民税

武雄市長 様

平成22年 9月30日提出

|            |    |         |
|------------|----|---------|
| 平成22年 8月分  | 人員 | 1人      |
| 退職手当等支払金額  |    | 1500000 |
| 特別徴収 市 民 税 |    | 37800   |
| 税 額 県 民 税  |    | 25200   |

地方税法第50条の5及び第328条の5第2項の規定により上記のとおり分離課税に係る所得割の納入について申告します。

|                |              |
|----------------|--------------|
| (内訳) 氏名 役所 太郎  | 就 職 S55.4.1  |
| 住所 武雄市武雄町昭和1-1 | 退 職 H22.9.30 |
|                | 勤続年数 30年     |

所在地(住所) 武雄市武雄町大字武雄

名称(氏名) 株式会社 武雄市

(受付印)

③ 納入申告書の中段の内訳欄に、退職者の住所・氏名・勤続年数を必ず記入してください。(退職者が複数の場合は、任意の様式に記入してください。)