

「武雄市インターンシップ参加申込書」記入上の注意点

①連絡先・E-mail

武雄市総務課から、インターンシップについての連絡を行いますので、日中連絡が取れる連絡先を記入してください。自宅の電話番号を記入する場合は、御家族に武雄市インターンシップ事業に申し込んで いる旨を事前に説明しておいてください。

②希望する業務

業務の都合上、希望する業務を研修できない場合は、協議のうえ別の業務を紹介する場合があります。また、調整がつかず、実習を行うことができない場合もあります。

ご了承ください。

③実習可能期間

上記②の調整をする際に使用しますので、「希望する業務の欄」に実習可能期間を記入してください。また、可能な期間はすべて記入してください。