



武雄市公告第 28 号

武雄市内部業務系複合機使用貸借について、条件付き一般競争入札を実施しますので、入札参加資格申請及び受付の機関等を次のとおり公告します。

令和3年 4月22日

武雄市長 小松 政



1. 業務名、業務内容及び履行期間

(1) 業務名

武雄市内部業務系複合機使用貸借

(2) 業務内容

別紙仕様に基づく機器の使用貸借

(3) 履行期間

- ①物品の納入期限 令和3年6月30日
- ②使用貸借期間 令和3年7月1日～令和8年6月30日

2. 入札参加資格要件（必須要件）

- (1) 公告日時点で、武雄市に競争入札参加資格を有していること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。
- (3) 条件付き一般競争入札参加申請日において、武雄市建設工事等請負・委託契約に係る指名停止等措置要領（平成23年訓令第3号）に基づく指名停止期間中でないこと。
- (4) 武雄市内に事務所、営業所または事業所を有すること。
導入する機種をサポートできるサービス拠点が武雄市内にありメーカーからの資格を有するサービスマンが2名以上常駐していること。
- (5) 会社更生法（平成14年法律154号）による更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成22年法律第225号）による再生手続開始の申立てをした者でないこと。ただし、更生手続開始の決定を受けた者及び再生計画認可の決定（確定したものに限る。）を受けた者を除く。

3. 入札参加申請書の提出期限、場所及び方法等

本入札に参加の意思がある者は、次により参加申請書等を提出すること。

(1) 提出書類

- ① 一般競争入札参加申請書（様式1号）

(2) 提出期限等

- ① 提出期限 令和3年5月10日(月)午後2時まで
- ② 提出場所 武雄市役所 企画部 広報課情報係
- ③ 提出方法 持参または郵送（郵送の場合は提出期限日必着）

※ 様式は、武雄市ホームページからダウンロードすること。

※ 参加申請書のほか、本業務に係る一切の提出書類は、本市との契約締結権限を有する者が提出すること。

4. 参加資格要件の確認通知

市は、上記3. に基づき参加の意思を表明した者に対し、次により参加資格要件の有無を通知する。

- (1) 通知日 令和3年5月11日(火)
- (2) 通知方法 参加の意思を表明した者全社に書面により通知する。

5. スケジュール等

- (1) 質問書の受付期間 令和3年4月22日(木)から5月11日(火)午後3時まで
- (2) 質疑等の回答日 令和3年5月12日(水)までにファックスまたはメールで回答
- (3) 入札日 令和3年5月18日(火) 午前10時00分
- (4) 入札会場 武雄市役所 4階 会議室
- (5) 入札保証金 免除
- (6) 契約保証金 契約金額の10/100以上
- (7) 予定価格 公表しない
- (8) 最低制限価格 無
- (9) 入札は辞退することができる。入札を辞退した者は、これを理由として以後の指名に不利益な扱いを受けることはない。
- (10) 1回目の入札で落札者が決定しない場合、続けて2回目を行うので、予備の入札書(要押印)を準備すること。
- (11) 入札当日は、入札金額内訳書を提出しなければならない。但し、続けて2回目の入札を行う場合は入札会終了後、速やかに提出すること。
- (12) 新型コロナウイルス関連により、参集できない場合は郵送等による入札となる場合もある。その際は参加資格者へ別途指示する。

※上記スケジュール等は予定であり、変更となる場合もある。その場合は参加者に対し事前の連絡を行う。

6. 入札担当部署

武雄市役所 企画部 広報課 情報係

住 所：〒843-8639 武雄市武雄町大字昭和12番地10

電話番号：0954-23-9121

FAX 番号：0954-23-3816

E-mail：jyouhou@city.takeo.lg.jp