様式第３号

管理業務の収支計画書（令和　　年度分）

団体の名称

１　収　入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 内　　訳 | 予算額（円） | 備　考 |
| 管理委託料  　施設利用料  （その他収入） |  |  |  |
| 合　計 （Ａ） |  |  |  |

２　支　出

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 内　　訳 | 予算額（円） | 備　考 |
| 人件費  　維持管理費  　・燃料費  　・電気，水道料  　・清掃，警備料  　・維持補修費  　・その他  　事務費  　・消耗品費  　・通信運搬費  　・その他  　事業費  　租税公課  ・消費税  　その他 | (申告納税する消費税額を計上して下さい。) |  |  |
| 合　計 （Ｂ） |  |  |  |
| 差（Ａ－Ｂ） |  |  |  |

備　考

１ 指定管理期間内の年度ごとおよび合計の収支計画書を提出してください。

２ 収支は税込みで記入し、具体的な積算の内訳・根拠を別紙で示してください。

３ 人件費など不課税支出に対する消費税相当額（申告納税相当額）については、

租税公課に「消費税」として計上してください。

４ 消費税の免税および簡易課税の対象事業者は，その旨を備考欄に記入して下さい。