

様式第7号(第4条関係)

平成 年 月 日

武雄市教育委員会 様

住 所
県 市 町 番地

職名(所属) 大 学

氏 名 学部 教授

資料撮影等許可申請書

撮影

希望する箇所を囲んでください。複数囲むことも可能です。
希望しない箇所には取り消し線を引いてください。

貴教育委員会所蔵・保管の次の資料を印刷物掲載 したいので、武雄市文化財資料

放映

取扱要綱第4条第2項の規定により申請します。

1 期日 平成 年 月 日 ()

期日は「市文化財係・歴史資料係と打合せ」をしてから記入するか、
打合せをしていない場合は、「幅をもたせて」記入するかしてください。
市文化財係・歴史資料係の都合によっては日程変更をお願いすることが

2 目的及び用途 作成のため

【例1】卒論作成のため
【例2】平成 年 月 日に行なわれる「 」シンポジウムの資料作成のため
【例3】平成 年 月 日放映予定である「 」という番組制作のため…など

3 資料名及び数量 点

【例4】 遺跡出土 青銅製品 点
【例5】「 遺跡」(報告書名) 、 ~ 、 合計 点
【例6】 重要文化財「 」 点
【例7】武雄市天然記念物「 」 株 …など