

施設型給付費・地域型保育給付費等 支給認定申請書  
□入園申込書(新規) □継続利用申込書(認定区分変更)

令和 年 月 日  
武雄市教育長 様

保護者氏名

※署名または記名押印

個人番号 ( )

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る支給認定を申請します。

申請に係る 小学校就学前 子ども	氏名	生年月日 個人番号	性別
	(ふりがな)	平成 令和 ( ) 年 月 日生	男・女
保護者住所	武雄市		
連絡先	自宅		
	携帯 ( )		
	携帯 ( )		
認定者番号	※既に支給認定を受けている場合に記入して下さい。		
保育の希望の 有無	有	保護者の労働又は疾病等の理由により、保育所等において保育の利用を希望する場合 (幼稚園等と併願の場合を含む)	
	無	幼稚園等の利用を希望する場合(保育所等と併願の場合を除く)	

①世帯の状況 ※父母・兄弟(別居も含む)及び同居所に住んでいる人全員について記入して下さい。別居の方は備考欄に住所を記入して下さい。

区分	氏名	児童との 続柄	生年月日 個人番号	性別	職業 又は 学校名等	備考
児童の 世帯員	(ふりがな)		年 月 日生 ( )	男・女		
	(ふりがな)		年 月 日生 ( )	男・女		
	(ふりがな)		年 月 日生 ( )	男・女		
	(ふりがな)		年 月 日生 ( )	男・女		
	(ふりがな)		年 月 日生 ( )	男・女		
	(ふりがな)		年 月 日生 ( )	男・女		
家庭の状況	□ひとり親家庭 □障がい児(者)同居世帯(名前 )					
生活保護の適用の有無	適用無し・適用有り( 年 月 日保護開始)					
過去1年以内に住所を変更した場合	( 年 月 日移転)旧住所 市・郡 町					

②利用を希望する期間、希望する施設(事業者)名

利用を希望する期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで		
利用を希望する 施設(事業者)名	施設(事業者)名・希望理由		事業所番号*
	第1希望	(希望理由)	
	第2希望	(希望理由)	
	第3希望	(希望理由)	

\*印の欄は市記載欄ですので、記入する必要はありません。

(表面)

③保育の利用を必要とする理由等

※保護者の労働又は疾病等の理由により保育所等において保育の利用を希望する場合に記入して下さい。

保育の利用を必要とする理由	続柄	必要とする理由	備考
		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 介護等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> その他( ) [具体的な状況(勤務先、就労時間・日数等や疾病の状況など)]	
		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 介護等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> その他( ) [具体的な状況(勤務先、就労時間・日数等や疾病の状況など)]	
希望する利用時間	利用曜日		利用時間
	曜日から	曜日まで	時から 時まで
保育料滞納状況	有 ・ 無		

④税情報等の提供に当たっての署名欄

市が施設型給付金・地域型保育給付費等の支給認定に必要な市町村民税の情報(同一世帯者を含む)及び世帯情報を閲覧すること、また、その情報に基づき決定した利用者負担額について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

保護者氏名

※署名または記名押印

※支給認定証の交付は任意です。  
 支給認定証の交付を希望されない方には、支給認定証の代わりに支給内容が記載された通知書が交付されます。この通知書は支給内容に変更等が生じた場合であっても、市に返還する必要はありません。

支給認定証の交付を希望する場合は、にチェックしてください。 希望する

\*市記載欄

受付年月日 令和 年 月 日

認定の可否	認定者番号	認定区分等
可・否 (否とする理由)  令和 年 月 日認定		<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号 ( <input type="checkbox"/> 標 <input type="checkbox"/> 短 )
支給(入所)の可否		支給(利用)期間
可・否 (否とする理由)  ( <input type="checkbox"/> 施設型 <input type="checkbox"/> 地域型 <input type="checkbox"/> 特例施設型 <input type="checkbox"/> 特例地域型 )		自 令和 年 月 日  至 令和 年 月 日
入所施設(事業者)名		
[ <input type="checkbox"/> 認定こども園( <input type="checkbox"/> 連 <input type="checkbox"/> 幼( <input type="checkbox"/> 幼 <input type="checkbox"/> 保 ) <input type="checkbox"/> 保( <input type="checkbox"/> 保 <input type="checkbox"/> 幼 ) <input type="checkbox"/> 地( <input type="checkbox"/> 幼 <input type="checkbox"/> 保 ) ) <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 保育所 <input type="checkbox"/> 地域型( <input type="checkbox"/> 小 <input type="checkbox"/> 家 <input type="checkbox"/> 居 <input type="checkbox"/> 事 )             ]		

税情報確認	続柄	市町村民税額	階層	区分	保育料	
	前年度				4月~8月	
	現年度				9月~3月	

\*施設記載欄(施設(事業者)を経由して市に提出する場合)

受付年月日 令和 年 月 日

施設(事業者)名	(事業所番号: )
担当者氏名	(担当者)
連絡先	(連絡先)
入所契約(内定)の有無	有(契約・内定 (令和 年 月 日契約(内定))) ・ 無
備考	

(裏面)