

# 委任状 (記載例)

(受任者) 住所 (所在地) 〇〇市〇〇 1-2-3  
氏名 (名称) 甲山 乙夫  
電話番号 〇〇 - 〇〇 - 〇〇

私は、上記の者を代理人と定め、下記事項を委任しました。

## 記

### 1 次の公売財産の入札手続きに関する権限

売却区分番号	公売財産の名称
〇〇-〇	不動産

- 上記公売財産の公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 上記公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 上記公売財産の買受け代金の納付に関する権限
- 上記公売財産の受領に関する一切の権限
- 上記1から5に付帯する一切の権限

令和 年 月 日

(委任者) 住所 (所在地) 〇〇市〇〇町〇〇 △△番地  
氏名 (名称) 株式会社 〇〇〇〇 代表 〇〇〇〇 ⑩  
電話番号 △△△△-△△-△△△△