

委任状 (記載例)

(受任者) 住所 (所在地) ○○市○○ 1-2-3
氏名 (名称) 甲山 乙夫
電話番号 ○○ - ○○ - ○○

私は、上記の者を代理人と定め、下記事項を委任しました。

記

1 次の公売財産の入札手続きに関する権限

売却区分番号	公売財産の名称
○○-○	不動産

- 上記公売財産の公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 上記公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 上記公売財産の買受け代金の納付に関する権限
- 上記公売財産の受領に関する一切の権限
- 上記1から5に付帯する一切の権限

令和 年 月 日

(委任者) 住所 (所在地) ○○市○○町○○ △△番地
氏名 (名称) 株式会社 ○○○○ 代表 ○○○○ ⑩
電話番号 △△△△-△△-△△△△