

記入例

年 月 日

届出書提出年月日を
忘れずに記載

佐賀県知事 殿

権利取得者(譲受人)

住所 〒 XXX-XXXX

郵便番号を忘れずに記載

県市町番地

氏名 株式会社 代表取締役

(担当者)

総務課

電話 XXXX-XX-XXXX

・土地の権利が共有の場合、権利取得者全員の記名が必要
・記載欄に書ききれない場合、別紙に記載
・法人の場合は、その名称及び代表者の氏名を記載

該当する業種に○
その他の場合は欄外に業種を記載

| | |
|---|------|
| 1 | 不動産業 |
| 2 | 建設業 |
| 3 | 金融業 |
| 4 | 保険業 |
| 5 | 製造業 |
| 6 | 商運業 |
| 7 | 運輸業 |
| | その他 |

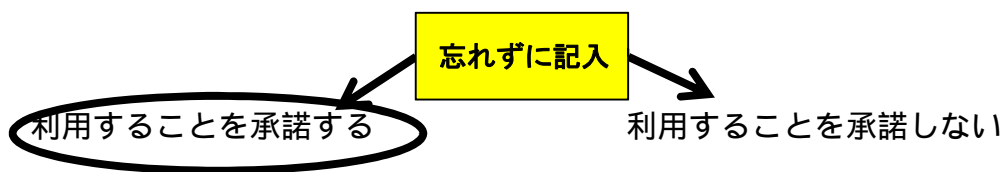
国土利用計画法第23条第1項の規定に基づき、土地に関する**所有権**(地上権・賃借権・その他)の**移転**(設定)をする契約の締結について、下記のとおり届け出ます。

| 契約の相手方等 | | 契約の相手方(譲渡人)の住所 | | | | 氏名 | | | | 契約締結年月日 | | | | | | | |
|---|---|----------------|---------------------|--------|-----------------------|-------------------------|---------------------|-----------|----------------|------------------|-----------|-------------------------|--------|----------|--|--|--|
| に関する事項 | | 県市町番地 | | | | 株式会社 代表取締役 | | | | 年 月 日 | | | | | | | |
| 土地に関する事項 | 番号 | 所在地 | | 地目 | | 面積 | | | | | | | | | | | |
| | | 登記簿 | 住居表示 | 登記簿 | 現況 | 登記簿(m ²) | 実測(m ²) | | | | | | | | | | |
| | 1 | 町字 | 番 | 宅地 | 宅地 | 5,000.00 | 25,150.45 | | | | | | | | | | |
| | 2 | " | 番 | 山林 | 宅地 | 150.00 | 151.30 | | | | | | | | | | |
| | 3 | | | | | 計25150.00m ² | | | | | | 計25301.75m ² | | | | | |
| 土地等に関する事項 | 番号 | 届出に係る権利以外の権利 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 利用の現況 | 所有権 | | | | 所有権以外の権利 | | | | | | | | | | |
| | 1 | 工場 | 所有者の住所 | 所有者の氏名 | 種別 | 内容 | 権利者の住所 | 権利者の氏名 | | | | | | | | | |
| | 2 | 店舗併用住宅 | 該当なし | " | 該 | 当 | なし | 市町丁目番地 | | | | | | | | | |
| 土地等に関する事項 | 番号 | 移転又は設定に係る権利 | | | | | | | | 移転又は設定に係る権利以外の権利 | | | | | | | |
| | | 種類 | 所有権 | | | | 所有権以外の権利 | | | | | | | | | | |
| | 1 | 工場 | 種類 | 内容 | 所有者の住所 | 所有者の氏名 | 種別 | 内容 | 権利者の住所 | 権利者の氏名 | | | | | | | |
| | 2 | 該当なし | 所有権 | 該 | | | | 当 | | | | なし | | | | | |
| 内移転又は設定に関する事項 | 番号 | 移転又は設定の態様 | | | | | | | | 地上権又は賃借権の場合 | | | | 特記事項 | | | |
| | | 存続期間 | | | | 残存期間 | | | | 堅固・非堅固の別 | | | | 地代(年額・円) | | | |
| | 1 | 売買 | | | | 該 | | | | 当 | | | | なし | | | |
| | 2 | 売買 | | | | 該 | | | | 当 | | | | なし | | | |
| 対価の額等に関する事項 | 番号 | 土地に関する対価の額等 | | | | | | | | 工作物等に関する対価の額等 | | | | | | | |
| | | 地目(現況) | 面積(m ²) | | 単価(円/m ²) | | 対価の額(円) | | 種類 | 対価の額(円) | | | | | | | |
| | 1 | 宅地 | 25150.45 | 5944 | 149500000 | | 工場 | 180000000 | | | | | | | | | |
| | 2 | 山林 | 151.30 | 3304 | 500000 | | | | | | | | | | | | |
| 実測 | 計(a) | 25301.75 | | 5928 | | 150000000 | | 計(b) | | | 180000000 | | | | | | |
| | 有・無 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 土地利用目的に関する事項 | 用途等 | | | | | | | | | | | | 忘れずに押印 | | | | |
| | 太陽光発電システム設置 | | | | | | | | | | | | 市町村受理印 | | | | |
| | 公簿で契約金額を算定している場合は公簿面積を記載 | | | | | | | | | | | | 忘れずに記載 | | | | |
| | 届出の土地のみで利用する場合は届出と同じ面積を記載し、他の敷地と一団で利用する場合は一団の土地全体の面積を記載 | | | | | | | | | | | | 忘れずに記載 | | | | |
| 土地利用目的 | 利用目的に係る土地の所在 | | | | 区町丁目外 | | | | 土地利用目的に係る土地の面積 | | | | | | | | |
| | 75% | | | | 90% | | | | 1000人 | | | | | | | | |
| 概要 | | | | | | | | | | | | 有・無 | | | | | |
| その他参考と | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 番号2の土地は、底地取引を行ったものであり、当該土地にはなるべき事項賃借人 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所有の店舗併用住宅(木造2階150m ² 築5年)が建っている。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

個人情報の取り扱いについて

届出られた情報は、適正な土地利用の確保を図るため、土地の利用目的審査にのみ使用し、御本人の承諾なしに第三者に提供することはありません。

なお、届出書に記載された土地売買等の情報につきましては、国土交通省及び県土地対策課で行っている地価公示や地価調査の資料として御本人の承諾があった場合に利用させていただきたいので、次のいずれかに 印を御記入ください。



個人情報保護に関するお問い合わせは、
佐賀県県土整備部土地対策課計画調整担当までお願いします。
電話：0952-25-7034(直通)
e-mail：tochitaisaku@pref.saga.lg.jp

佐賀県の個人情報保護方針（プライバシーポリシー）
（<http://www.pref.saga.lg.jp/at-contents/privacy/>）

* 地価公示

地価公示法第2条の規定に基づき、国土交通省土地鑑定委員会が毎年1月1日における標準地の正常な価格を公示するものであり、一般の土地の取引価格の指標となるとともに、公共事業用地の取得価格算定の規準とされる等、適正な地価の形成に寄与することを目的としています。

届出書記入上の注意事項等

- 1 印のある欄には記載しないでください。
- 2 「氏名」の欄には、法人にあっては、その名称及び代表者の氏名を記載してください。
- 3 「番号」の欄の番号に対応して、一筆の土地ごとに記載してください。
- 4 「地目」の欄には、田、畑、宅地、山林等の区分により記載してください。
- 5 「概要」の欄には、建築物その他の工作物にあっては、延べ面積、構造、使用年数等を、木竹にあっては、樹種、樹齢等を記載してください。
- 6 「移転又は設定の態様」の欄には、売買、交換等の登記原因の区分により記載してください。
- 7 「利用目的」の欄には、用途、規模等当該土地の利用目的を可能な限り詳細に記載してください。
- 8 「人工面率」の欄には、利用目的に係る土地の面積に占める樹林地、草地、水辺地、岩石地及び砂地（農地、採草放牧地及び芝生、庭園木等の植栽された土地を除く。）以外の土地の面積の割合の現況及び計画を記載してください。
- 9 「計画人口」の欄には、住宅団地における想定人口等を記載してください。
- 10 「その他参考となるべき事項」の欄には、土地に関する権利の移転または設定等と併せて権利の移転または設定をする工作物等以外の工作物等に関する事項その他を記載してください。
- 11 届出書は添付資料とともに正本及び副本の合計2部を提出してください。
また、届出の審査において疑義が生じた場合に、問合せをさせていただく可能性がありますので、届出者の控えについても作成及び保管をお願いします。