

---

## 4. 6 標準プロポーザル

## 4. 6 標準プロポーザル

### 4. 6. 1 提出要請書を表示する場合

#### 調達案件一覧の表示

提出要請書を確認するための一覧画面です。

調達案件一覧

部局 総務部

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 27  
企業住所 ○○○○市××町△丁目1-1-1  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新表示

案件表示順序 案件番号 昇順 降順 最新更新日時 2023.02.03 15:04

調達案件番号	案件名称 発注者アナウンス	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	○×案件 32	標準プロポーザル 方式				表示	提出								
2	○×案件 31	公募型プロポーザ ル方式	表示		表示	表示				表示		表示	表示	変更	
3	○×案件 30	公募型競争入札方 式	表示		表示	表示								変更	
4	○×案件 19	通常型指名競争入 札				表示	表示								

#### 操作説明

提出要請書を確認する案件の「受領確認/提出意思確認書」列の「通知書」欄にある表示ボタン①をクリックします。

#### 項目説明

最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 提出要請書の確認

提出要請書を閲覧するための画面です。これには提出要請についてのほか、連絡事項（執行通知内容等）が記載されています。

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge

セキュリティ保護なし

2023年02月03日 15時04分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和05年02月03日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

OOOO機構  
契約担当  
契約担当

### 提出要請書の送付書

( 255035333035033980 )

下記の調達案件について、提出要請書を確認のうえ技術提案書を作成し、提出されるようお願い致します。

記

案件番号	999205010020220038
案件名称	○×案件32
パスワード	111111
提出意思確認書提出締切日時	令和05年02月03日 16時00分
技術提案書提出締切日時	令和05年02月03日 17時00分
担当部局	会計課
理由または条件	理由または条件の内容

印刷 ① 保存 提出要請書 戻る

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 提出要請書の情報をXML形式で保存します。※
- 提出要請書ボタン : 案件に登録されている提出要請書 URL を表示します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で提出要請書が表示されます。

## 提出要請書の印刷

令和05年02月03日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

### 提出要請書の送付書

( 255035333035033980 )

下記の調達案件について、提出要請書を確認のうえ技術提案書を作成し、提出されるようお願い致します。

記

案件番号	999205010020220038
案件名称	○×案件32
パスワード	111111
提出意思確認書提出締切日時	令和05年02月03日 16時00分
技術提案書提出締切日時	令和05年02月03日 17時00分
担当部局	会計課
理由または条件	理由または条件の内容

印刷 Ctrl+P

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、提出要請書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 4. 6. 2 提出意思確認書の提出を行う場合

### 提出意思確認書の表示

提出意思確認書を提出するための一覧画面です。

2023年02月03日 15時04分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 調達案件一覧

部局 総務部

企業ID 99920000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 27  
企業住所 ○○○○市××町△丁目1-1-1  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新表示

最新更新日時 2023.02.03 15:04

案件表示順序 案件番号  昇順  降順

調達案件情報	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	○×案件 32	標準プロポーザル 方式				表示	提出								
2	○×案件 31	公募型プロポーザ ル方式	表示		表示	表示				表示		表示	表示	変更	
3	○×案件 30	公募型競争入札方 式	表示		表示	表示								変更	
4	○×案件 19	通常型指名競争入 札				表示	表示								
	○×案件														

### 操作説明

受付票を確認する案件の「受領確認/提出意思確認書」列の「提出」欄にある提出ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 提出意思確認書の確認

発注者側から指名された案件に対しての、提出要請書の提出意思確認書を作成します。確認内容がよろしければ、提出画面に遷移します。

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge

セキュリティ保護なし

2023年02月03日 15時05分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

〇〇〇〇機構 (株)テスト工務店01  
契約担当 代表取締役社長  
契約担当 様 代表 1太郎

### 提出意思確認書

下記の調達案件に対する技術提案書について、提出意思の有無を回答します。

記

案件番号 999205010020220038  
案件名称 ○×案件32  
提出意思 ある なし ①

(注) 1)ある・なしのどちらかを選択してください。  
2)提出意思の有無に関わらず必ず提出してください。  
3)提出意思確認書提出締切日時 2023.02.03 16:00

②

## 操作説明

1. 今案件の見積書を提出するか、しないかを確認する。
2. 見積書を提出する意図がある場合、**提出意思①**の「ある」を選択します。  
見積書を提出する意図がない場合、**提出意思①**の「なし」を選択します。
3. **提出内容確認ボタン②**をクリックします。

## 項目説明

提出内容確認ボタン : 提出意思確認書画面が表示されます。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 提出意思確認書の提出

この画面から提出要請書に対する、提出意思確認書を提出します。

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge

セキュリティ保護なし

〇〇〇〇 電子入札システム

2023年02月03日 15時05分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

〇〇〇〇機構 (株)テスト工務店01  
契約担当 代表取締役社長  
契約担当 様 代表 1太郎

### 提出意思確認書

下記の調達案件に対する技術提案書について、提出意思の有無を回答します。

記

案件番号	999205010020220038
案件名称	〇×案件32
提出意思	<input checked="" type="radio"/> ある <input type="radio"/> なし

(注) 1)ある・なしのどちらかを選択してください。  
2)提出意思の有無に関わらず必ず提出してください。  
3)提出意思確認書提出締切日時 2023.02.03 16:00

印刷 提出 戻る

## 操作説明

内容を確認した後、**提出ボタン**①をクリックします。

※この提出意思確認書が発注者に送信されます。

## 補足説明

内容に間違いがあった場合、「戻る」ボタンをクリックすると、1つ前の「提出意思確認書」作成画面に戻って修正することができます。

電子入札システムは時間によって管理されています。締切時間ぎりぎりに送信された場合、通信の状況等により通信中のものであっても時間になれば自動的に締切られます。余裕を持って提出して頂くようお願いいたします。

## 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。  
提出ボタン : 提出意思確認書を送信します。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 提出意思確認書受信確認通知の表示

提出意思確認書が正常に送信されたことを通知するための画面です。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。  
調達案件一覧ボタン : 調達案件一覧を表示します。



## 提出意思確認書受信確認通知の印刷

The screenshot shows a Microsoft Edge browser window with the address bar set to 'about:blank'. The main content area displays a confirmation message in Japanese. At the top right of the browser window, the close button (an 'X' icon) is highlighted with a red box and labeled with a circled '2'. A right-click context menu is open over the page content, with the '印刷' (Print) option highlighted by a red box and labeled with a circled '1'.

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

### 提出意思確認書受信確認通知

提出意思確認書は下記の内容で正常に送信されました。

案件番号	999205010020220038
案件名称	○×案件32
申請日時	令和05年02月03日 15時05分

- 戻る Alt+左矢印
- 進む Alt+右方向キー
- 最新の情報に更新 Ctrl+R
- 名前を付けて保存 Ctrl+S
- 印刷 Ctrl+P**
- メディアをデバイスにキャスト
- 音声で読み上げる Ctrl+Shift+U
- ページをコレクションに追加 >
- 共有
- ページのソース表示 Ctrl+U
- 開発者ツールで調査する

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、提出意思確認書受信確認通知が印刷されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

### 補足説明

※受信確認通知は後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するようお願いします。

## 4. 6. 3 提出意思確認書受付票を表示する場合

### 調達案件一覧の表示

発注者から発行される提出意思確認書受付票を閲覧するための一覧画面です。

2023年02月03日 15時07分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 調達案件一覧

部局 総務部

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 27  
企業住所 ○○○○市××町△丁目1-1-1  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新表示

最新更新日時 2023.02.03 15:07

案件表示順序 案件番号 昇順 降順

調達案件情報	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書			技術提案書/技術資料				企業 プロバ ティ	
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票		通知書
1	○×案件 32	標準プロポーザル 方式					表示	表示	表示						
2	○×案件 31	公募型プロポーザ ル方式	表示		表示	表示						表示	表示	表示	変更
3	○×案件 30	公募型競争入札方 式	表示		表示	表示									変更
4	○×案件 19	通常型指名競争入 札					表示	表示							
	○×案件														

### 操作説明

受付票を確認する案件の「受領確認/提出意思確認書」列の「受付票」欄にある表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 提出意思確認書受付票の確認

発注者から発行される提出意思確認書受付票を閲覧するための画面です。

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge

セキュリティ保護なし

2023年02月03日 15時07分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和05年02月03日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

### 提出意思確認書受付票

( 338235333235233982 )

下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。

記

受領番号	9992050100202200381105010001
案件番号	999205010020220038
案件名称	〇×案件32
受付日時	令和05年02月03日 15時06分

印刷 保存 戻る

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 受付票の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で受付票が表示されます。

## 提出意思確認書受付票の表示

提出意思確認書受付票を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

令和05年02月03日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

**提出意思確認書受付票**  
( 338235333235233982 )

下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。

記

受領番号	9992050100202200381105010001
案件番号	999205010020220038
案件名称	〇×案件32
受付日時	令和05年02月03日 15時06分

① 印刷 Ctrl+P

② ×

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、提出意思確認書受付票が印刷されます。印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 4. 6. 4 技術提案書を提出する場合

### 調達案件一覧の表示

技術提案書提出可能な案件を表示する一覧画面です。

調達案件一覧

部局 総務部

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 27  
企業住所 ○○○○市××町△丁目1-1-1  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新表示

最新更新日時 2023.02.03 15:08

案件表示順序 案件番号 昇順 降順

調達案件番号	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロバ タイ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	○×案件 32	標準プロポーザル 方式				表示	表示			表示	提出 ①				
2	○×案件 31	公募型プロポーザ ル方式	表示		表示	表示					表示		表示	表示	変更
3	○×案件 30	公募型競争入札方 式	表示		表示	表示									変更
4	○×案件 19	通常型指名競争入 札					表示	表示							
	○×案件														

### 操作説明

入札に参加したい案件の「技術提案書」列の「提出」欄にある提出ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 技術提案書画面の表示

技術提案書を提出するために必要な情報を入力する画面です。

2023年02月03日 15時08分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

2023年02月03日

### 技術提案書

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当 様

下記の調達案件について、技術提案書を提出します。

記

1. 案件番号 999205010020220038  
2. 案件名称 ○×案件32  
3. 履行期限

(提出者)

JV参加  ①  
企業ID 9992000000000039  
企業名称 (株)テスト工務店01  
企業体名称   
JV参加チェックの場合のみ有効  
企業郵便番号 123-4567 ②  
企業住所 ○〇〇〇市××町△丁目1-1-1  
役職名 代表取締役社長  
氏名 代表 1太郎  
代表電話番号 03-0000-0001  
代表FAX番号 03-0000-0001  
部署名 部署名  
商号(連絡先名称)   
連絡先氏名   
連絡先住所   
連絡先電話番号 03-0000-0000  
連絡先E-Mail accepter1@hisasp.com

添付資料  ④  ③

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
ファイルの選択は1行毎に行ってください。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

⑤

## 操作説明

技術提案書を作成・提出します。

必要な情報を入力もしくは確認後、**参照ボタン**③をクリックし添付資料を選択後、**添付資料追加ボタン**④をクリックすることにより、添付資料を付加して**提出内容確認ボタン**⑤をクリックします。  
添付資料の提出は必須となっています。

---

## 補足説明

※JV 案件の場合

・JV による工事案件には **JV 参加①**にチェックがついています。その場合、**企業体名称②**に共同企業体名称を入力します。

## 項目説明

### 【入力】

JV 参加 : JV 参加の場合、このチェックボックスをチェックします。  
企業体名称 : JV 参加の場合、企業体名称を入力します。(全角 40 文字以内)

以下の項目については利用者登録済みの情報が既定値として表示されます。特に必要の無い場合は変更しないで下さい。

商号 (連絡先名称) : 商号 (事業署名) を入力します。  
連絡先氏名 : 連絡先氏名を入力します。  
連絡先住所 : 連絡先住所を入力します。  
連絡先電話番号 : 連絡先電話番号を入力します。  
連絡先 E-Mail : 連絡先 E-Mail アドレスを入力します。

### 【ボタン】

添付資料追加ボタン : 参照ボタンで選択したファイルを添付資料として追加します。  
削除ボタン : 添付資料を削除します。  
参照ボタン : ファイル選択画面が表示されます。  
提出内容確認ボタン : 提出内容確認画面に移動します。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

※JV の参加申請について

- ・JV 構成企業の内、代表企業 1 社の IC カードを使用して参加申請を行ってください。
- ・参加申請以降の作業は、参加申請時に使用された IC カードを使用して行ってください。

## 技術提案書の内容確認

技術提案書の内容を確認後、提出するための画面です。

2023年02月03日 15時08分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

2023年02月03日

### 技術提案書

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当 様

下記の調達案件について、技術提案書を提出します。

記

1. 案件番号	999205010020220038
2. 案件名称	〇×案件32
3. 履行期限	

(提出者)

企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
企業郵便番号	123-4567
企業住所	〇〇〇〇市××町△丁目1-1-1
役職名	代表取締役社長
氏名	代表 1太郎
代表電話番号	03-0000-0001
代表FAX番号	03-0000-0001
部署名	部署名
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
連絡先氏名	連絡先氏名
連絡先住所	連絡先住所
連絡先電話番号	03-0000-0000
連絡先E-Mail	accepter1@hisasp.com

添付資料 C:\添付資料\添付資料.pdf

印刷 提出 ① 戻る

## 操作説明

内容を確認後、提出ボタン①をクリックします。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 提出ボタン : 技術資料を提出します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。



## 技術提案書受信確認通知の表示

技術提案書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser title: CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge
- Address bar: セキュリティ保護なし | [Redacted]
- Page header: 2023年02月03日 15時08分 CALS/EC 電子入札システム
- Navigation menu: 入札情報サービス, 電子入札システム, 検証機能, 説明要求
- Left sidebar: 電子入札システム, 簡易案件検索, 調達案件検索, 調達案件一覧, 入札状況一覧, 登録者情報, 保存データ表示
- Main content area:
  - Header: (株)テスト工務店01, 代表取締役社長, 代表 1太郎 様
  - Title: 技術提案書受信確認通知
  - Message: 技術提案書は下記の内容で正常に送信されました。
  - Details:
    - 案件番号: 999205010020220038
    - 案件名称: ○×案件32
    - 申請日時: 令和05年02月03日 15時08分
  - Instruction: 印刷を行ってから、調達案件一覧ボタンを押下してください
  - Buttons: 印刷 (highlighted with a red box and circled with ①), 調達案件一覧

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 調達案件一覧ボタン : 調達案件一覧画面に移動します。

## 技術提案書受信確認通知の印刷

技術提案書受信確認通知を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

### 技術提案書受信確認通知

技術提案書は下記の内容で正常に送信されました。

案件番号	999205010020220038
案件名称	○×案件32
申請日時	令和05年02月03日 15時08分

① 印刷 Ctrl+P

② ×

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、技術提案書受信確認通知が印刷されます。印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

### 補足説明

※受信確認通知は後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

## 4. 6. 5 技術提案書受付票を表示する場合

### 調達案件一覧の表示

発注者から発行される技術提案書受付票を閲覧するための一覧画面です。

2023年02月03日 15時12分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 調達案件一覧

部局 総務部

企業ID 99920000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 27  
企業住所 ○○○市××町△丁目1-1-1  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新表示

最新更新日時 2023.02.03 15:12

案件表示順序 案件番号 昇順 降順

調達案件情報	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書			技術提案書/技術資料				企業 プロバ ティ	
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票		通知書
1	○×案件 32	標準プロポーザル 方式					表示	表示			表示	表示	表示	変更	
2	○×案件 31	公募型プロポーザ ル方式	表示		表示	表示					表示		①表示	表示	変更
3	○×案件 30	公募型競争入札方 式	表示		表示	表示									変更
4	○×案件 19	通常型指名競争入 札					表示	表示							

### 操作説明

受付票を確認する案件の「技術提案書」列の「受付票」欄にある表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新状態で再表示します。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 技術提案書受付票の確認

発注者から発行される技術提案書受付票を閲覧するための画面です。

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge

セキュリティ保護なし | [Redacted]

2023年02月03日 15時12分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム | 入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和05年02月03日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

### 技術提案書受付票

( 943545333535533985 )

下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。

記

受領番号	9992050100202200381104010002
案件番号	999205010020220038
案件名称	〇×案件32
受付日時	令和05年02月03日 15時11分

印刷 ① 保存 戻る

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 受付票の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 全画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で受付票が表示されます。

## 技術提案書受付票の印刷

技術提案書受付票を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

令和05年02月03日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

**技術提案書受付票**  
( 943545333535533985 )

下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。

記

受領番号	9992050100202200381104010002
案件番号	999205010020220038
案件名称	〇×案件32
受付日時	令和05年02月03日 15時11分

印刷

戻る Alt+左矢印

進む Alt+右方向キー

最新の情報に更新 Ctrl+R

名前を付けて保存 Ctrl+S

印刷 Ctrl+P

メテアをデバイスにキャスト

音声で読み上げる Ctrl+Shift+U

ページをコレクションに追加 >

共有

ページのソース表示 Ctrl+U

開発者ツールで調査する

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、技術提案書受付票が印刷されます。  
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 4. 6. 6 特定通知書（非特定通知書）を表示する場合

### 調達案件一覧の表示

発注者から発行される特定通知書（非特定通知書）を閲覧するための一覧画面です。

2023年02月03日 16時36分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 調達案件一覧

部局 総務部

企業ID 99920000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 27  
企業住所 ○○○○市××町△丁目1-1-1  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新表示

最新更新日時 2023.02.03 16:36

案件表示順序 案件番号  昇順  降順

調達案件情報	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出表明書				技術提案書/技術資料				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付済	通知書	通知書	提出	再提出	受付済	提出	再提出	受付済	通知書	
1	○×案件 32	標準プロポーザル 方式					表示	表示			表示	表示	表示	表示	変更
2	○×案件 31	公募型プロポーザ ル方式	表示		表示	表示					表示		表示	表示	変更
3	○×案件 30	公募型競争入札方 式	表示		表示	表示									変更
4	○×案件 19	通常型指名競争入 札					表示	表示							
	○×案件														

### 操作説明

通知書を確認する案件の「技術提案書」列の「通知書」欄にある表示ボタン①ボタンをクリック

### 項目説明

最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 特定通知書（非特定通知書）の確認

発注者から発行される特定通知書（非特定通知書）を閲覧するための画面です。本通知書には入札参加に対する特定（非特定）のほか、連絡事項（執行通知内容等）が記載されています。

The screenshot shows a web browser window titled 'CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge'. The page header includes the date '2023年02月03日 16時36分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The main content area displays a '特定通知書' (Specific Notification) for a bid. The notification is dated '令和05年02月03日' and is addressed to '(株)テスト工務店01' (Test Construction Co., Ltd. 01). The sender is '〇〇〇〇機構' (OOOO Institution). The notification ID is '( 616566333535533985 )'. The text of the notification states: '令和05年02月03日付けで貴社から提出のあった、下記の業務について技術提案書を特定したので通知します。' (We notify you that we have specified the technical proposal for the following business submitted by your company on February 3, 2025). Below this is a table of details:

案件番号	999205010020220038
案件名称	〇×案件32
パスワード	111111
見積開始日時	令和05年02月03日 18時00分
見積書提出締切日時	令和05年02月03日 19時00分
内訳書開封予定日時	令和05年02月03日 19時01分
開封予定日時	令和05年02月03日 19時01分
理由または条件	理由または条件の内容
内訳書の提示	内訳書提出要請文の内容

At the bottom of the notification area, there are three buttons: '印刷' (Print), '保存' (Save), and '戻る' (Back). The '印刷' button is highlighted with a red box and a circled '1' next to it.

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 通知書の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 全画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で通知書が表示されます。

## 特定通知書（非特定通知書）の印刷

特定通知書（非特定通知書）を印刷する画面です。

The screenshot shows a Microsoft Edge browser window with the address bar displaying 'about:blank'. The document content includes:

令和05年02月03日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

**特定通知書**  
( 616566333535533985 )

令和05年02月03日付けで貴社から提出のあった、下記の業務について技術提案書を特定したので通知します。

記

案件番号	999205010020220038
案件名称	〇×案件32
パスワード	111111
見積開始日時	令和05年02月03日 18時00分
見積書提出締切日時	令和05年02月03日 19時00分
内訳書開封予定日時	令和05年02月03日 19時01分
開封予定日時	令和05年02月03日 19時01分
理由または条件	理由または条件の内容
内訳書の提示	内訳書提出要請文の内容

The right-click context menu is open, and the '印刷' (Print) option is highlighted with a red box and a circled '1'. The '閉じる' (Close) button in the browser window is also highlighted with a red box and a circled '2'.

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、特定通知書（非特定通知書）が印刷されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。