

(様式)

申請時点の住民票所在
市区町村にご提出ください。

令和3年度子育て世帯への臨時特別給付(支援給付金)申請書(請求書)

市区町村
受付印

支給市区町村(※申請時点の住民票所在市区町村)

武雄市長 殿

1. 申請者

記入日 令和 年 月 日

(フリガナ) 氏 名 タケオ ハナコ 武雄 花子	性別 男・女	生年月日 昭和・平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日	申請者の現住所(住民票所在地) 武雄市××丁目△△番地 電話番号 111(111)1111
申請者の旧住所 (対象児童が令和3年9月分の児童手当の対象児童である場合は令和3年8月31日時点 の住民票所在地、その他の場合は令和3年9月30日時点の住民票所在地)			

子育て世帯への臨時特別給付金をすでに受給した者(元配偶者
等)の住所を記入してください。

2. 元養育者(子育て世帯への臨時特別給付金をすでに受給した者)

(フリガナ) 氏 名 ジドウ タロウ 児童 太郎	性別 男・女	生年月日 昭和・平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日	元養育者の現住所(住民票所在地) ●●市××丁目△△番地 住所が不明な場合チェック→ ☐
-----------------------------------	-----------	------------------------------	---

3. 対象児童(申請時点で養育している児童)

No.	(フリガナ) 氏 名	性別	生年月日	平成15年4月2日～平成 18年4月1日生まれの子 童(高校生等)に○をつけ てください	住所(別居の場合のみ記入)
1	タケオ イチロウ 武雄 一郎	男・女	平成・令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	○	□□市▲▲丁目□□番地
2	タケオ ハナコ 武雄 花代	男・女	平成・令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日		
3		男・女	平成・令和 年 月 日		

4. 確認事項

令和3年度子育て世帯への臨時特別給付をすでに受給した者から、
または給付相当額を受給者によって2.の対象児童のために費消(以下
のいずれか該当する欄にチェック(☑)してください。

元養育者(元配偶者等)からすでに給付金の一部を受け取っていたり、児童の
ために費消されている場合はその金額を記入してください。
費消されている額は・・・元養育者が給付金を基にして、対象児童にランドセルや
学習机等をプレゼントしたなど、新たに子どものために使われた金額のことです。

- ☐ (1) 給付相当額を受領しておらず、費消されたこと
☐ (2) 給付相当額の一部又は全部を受領している、または費消されている。

→ 受領した額・費消された額をわかる範囲で記入してください。

総額 円

5. 申請額・請求額

①対象児童数(上記3.の人数)	人
②控除額(上記4.(2)で記入した額) ※上記4.(1)にチェックした場合は記入不要	円
③申請額・請求額(=①×10万円-②)	円

※例えば、①対象児童数が2人、②控除額が5万円の場合は、
③は15万円となる(=2人×10万円-5万円)

6. 受取方法

口座をお持ちでない方、児童手当を受給して
※振込先金融機関口座確認書類を添付して

【受取口座記入欄】

金融機関名		本・支店	1 普通	口座番号	
1 銀行	5 農協	本・支店	2 当座		
2 金庫	6 漁協	本・支店			
3 信託	7 信濃連	出所			
金融機関番号	4 信連	店番号			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期開入出金のない口座を記入しないで下さい。

※なお、口座開設が出来ない等、振込口座を指定していない方は下記チェック欄に○の記入をお願いします。

○児童手当振込口座を持っていないため、市区町村窓口での現金による支給を希望します。

チェック欄 ☐

(裏面も確認してください。)

(日本産案規格A列4番)

【誓約・同意事項】

各項目のチェック欄(□)に『✓』を入れてください。

【誓約・同意事項】をお読みの上
各項目のチェック欄(□)に必ず『✓』を入れてください。

- ☐ 申請内容等に偽りがあった場合、相違があり支給要件に該当しなかった場合には、支給済みの給付金について速やかに返還します。
- ☐ 他の市区町村から、令和3年度子育て世帯への臨時特別給付の支給を受けていません。
- ☐ 子育て世帯への臨時特別給付(支援給付金)の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- ☐ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ☐ この申請書は、市区町村において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- ☐ 市区町村が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、市区町村が定める期限までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、市区町村は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- ☐ 給付金の支給後、令和2年の所得額が変更となり児童手当の所得制限限度額以上になった場合など、子育て世帯への臨時特別給付(支援給付金)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、子育て世帯への臨時特別給付(支援給付金)を返還します。

提出書類

- ☐ 『令和3年度子育て世帯への臨時特別給付(支援給付金)申請書(請求書)』(本書)
- ☐ 『申請・請求者の本人確認書類の写し』
※申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)等

申請者及び児童の状況に応じて下記の書類が必要となる場合があります。

○令和4年3月分の児童手当(本則給付)の認定市町村から転居した場合や公務員の場合

- ☐ 『児童手当の受給者であったことがわかる書類』
※支払通知書・認定通知書の写し等

○対象児童が高校生等のみの場合

- ☐ 『令和4年2月28日までに離婚したことがわかる書類』
※離婚届受理証明書、離婚届記載事項証明書、戸籍謄本、戸籍抄本等、又は10月以降の事情変更に関する必要な書類
※離婚協議中の場合は、令和4年2月28日時点で協議中であることがわかる書類
(公的機関から発行された書類又は弁護士等、第三者により作成された書類)
- ☐ 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関・口座番号・口座名義人を確認できるもの
- ☐ 『住民票』(対象児童が市外に住んでいる場合のみ。申請者と対象児童との関係性が確認できる記載が必要。)
- ☐ 『申請者の令和3年度(令和2年分)所得証明書』
※父母が令和3年1月1日時点で武雄市に住民票がない場合のみ
※所得額・扶養人数・児童手当の所得判定に必要な控除額がわかるものを添付してください。