（改　葬・分　骨）許　可　申　請　書

平成　　年　　月　　日

武　雄　市　長　　様

死亡者の本籍 住所	氏　名	性別	死亡 年月日	埋火葬 年月日	申請者との続柄

埋火葬の場所	
（改葬・分骨）の理由	
（改葬・分骨）の場所	

上記のとおり（改葬・分骨）の許可を受けたいので、墓地、埋葬等に関する法律第５条第２項並びに同施行規則第２条により申請いたします。

申請者　住　　所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

（墓地使用者等との関係）＿＿＿＿＿＿

上記埋葬の事実を証明する。

墓地管理者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

改葬許可第　　号

上記の（改葬・分骨）を許可する。

平成　　年　　月　　日

武雄市長　小　松　　政

改葬・分骨届について

改葬許可申請書につきまして、下記の手順でお手続きをお願いいたします。

① **別紙「(改葬・分骨)許可申請書」をご記入ください。**

改葬・分骨を選択してください。

※改葬の場合は「分骨」を線で消してください。また、分骨の場合は「改葬」を線で消してください。

② **現在納骨されている墓地または納骨堂の管理者から埋葬の事実の証明をもらってください。(直接または郵送)**

※お寺の墓地・納骨堂…お寺の住職様

※地区の　　〃　　…地区の駐在員様

区駐在員　　様

〒　　TEL

佐賀県武雄市　　町大字

③ **②の証明後、改葬許可申請又は分骨許可申請を行ってください。**

◆窓口申請…交付申請書、(改葬・分骨)許可申請書、申請者の身分証明書(運転免許証、マイナンバーカード等)、手数料３００円をご持参ください。

＊本庁市民課及び市民サービスセンター山内・北方で受付となります。

◆郵送申請…交付申請書(郵送請求用)、(改葬・分骨)許可申請書、申請者の身分証明書のコピー(運転免許証、マイナンバーカード（表面のみ)、健康保険証等)、定額小為替３００円、切手を貼った返信用封筒を送付してください。

＊下記お問い合わせ先のみ受付となります。

④ **③の証明を持参のうえ、墓地・納骨堂へ出向き、改葬を行ってください。**

●送付先及びお問い合わせ

◆個人の方は

市民サービスセンター山内　　TEL：0954-45-2906

〒849-2303　佐賀県武雄市山内町大字三間坂甲 13800 番地

◆法人の方は

市民サービスセンター北方　　TEL：0954-36-6020

〒843-2204　佐賀県武雄市北方町大字大崎 2217 番地

【記入例】

①

(改　~~葬・分骨~~)　許　可　申　請　書

平成　　年　　月　　日

武雄市長　様

死亡者の本籍住所	氏名	性別	死亡年月日	埋火葬年月日	申請者との続柄

わかる範囲でご記入ください

埋火葬の場所	**（現在の墓地、納骨堂の住所、名称）**
(改葬・~~分骨~~)の理由	
(改葬・~~分骨~~)の場所	**（新しい墓地、納骨堂の住所、名称）**

必ずご記入ください

上記のとおり(改葬・~~分骨~~)の許可を受けたいので、墓地、埋葬等に関する法律第５条第２項並びに同施行規則第２条により申請いたします。

申請者　住所

氏名　　印

(墓地使用者等との関係)

上記埋葬の事実を証明する。

②

墓地管理者　　印

改葬許可第　　号

上記の（改葬・分骨）を許可する。

平成　　年　　月　　日

武雄市長　小　松　　政