

様式第 1 号(第 2 条関係)

年 月 日

武雄市長 様

事業所名

住所

電話番号

氏名(設置者)

印

便宜供与申請書

武雄市企業立地等の奨励に関する条例第 3 条の規定による便宜供与を受けたいので同条例第 10 条の規定により関係書類を添えて申請いたします。

- 1 事業所の設置目的
- 2 事業所を設置しようとする場所
- 3 事業計画
- 4 協力、あっせんを受けようとする事項の概要及びその必要理由
- 5 その他参考となる事項

様式第2号(第2条関係)

年 月 日

武雄市長 様

事業所名

住所

電話番号

氏名(設置者)

印

設置奨励金交付申請書

設置奨励金の交付を受けたいので、武雄市企業立地等の奨励に関する条例第10条の規定により、関係書類を添えて申請いたします。

1 事業所(業種名)の新設及び増設の内容

2 同上操業開始年月日

3 申請に係る部分の取得額

千円

添付書類

- (1) 事業計画書(様式第6号)
- (2) 営業報告書
- (3) 確定申告書の写し(税務署の受領印のあるもの)
- (4) 減価償却の明細書(法人にあっては法人税法施行規則別表16の2の写し、個人にあっては資産台帳の写し)
- (5) 事業所全体の平面見取図
- (6) 製造工程表
- (7) 家屋平面図(免除対象建物の設計図)
- (8) 土地売買契約書の写し
- (9) 土地の登記事項証明書
- (10) 同上に該当する字図
- (11) 償却資産申告書の写し
- (12) 償却資産の配置図
- (13) 償却資産の説明書(機械の用途を記入)
- (14) 法人にあっては、法人の登記事項証明書

様式第3号(第2条関係)

年 月 日

武雄市長 様

事業所名

住所

電話番号

氏名(設置者)

印

雇用奨励金交付申請書

雇用奨励金の交付を受けたいので、武雄市企業立地等の奨励に関する条例第10条の規定により、関係書類を添えて申請いたします。

- 1 事業開始日 年 月 日
- 2 新規に雇用する正規職員の数 人
- 3 交付対象者数 人
- 4 交付の対象となる雇用開始期間 年 月 日から
年 月 日まで
- 5 交付申請額 円

添付書類

- (1) 事業計画書(様式第6号)
- (2) 前年度分の市税その他の納付義務を完了している内容を証する書類
- (3) 新規雇用従業員の名簿
- (4) 新規雇用従業員が雇用保険に加入していることを証する書類
- (5) その他市長が必要と認める書類

様式第4号(第2条関係)

年 月 日

武雄市長 様

事業所名

住所

電話番号

氏名(設置者)

印

利子補給金交付申請書

利子補給金の交付を受けたいので、武雄市企業立地等の奨励に関する条例第10条の規定により、関係書類を添えて申請いたします。

1 事業開始年月日 年 月 日

2 交付申請金額 円

添付書類

- (1) 事業計画書(様式第6号)
- (2) 金融機関の借入れを証明する書類(借入目的等が記載されている書類)
- (3) 当該年度の利子額を金融機関に支払ったことを証明する書類

様式第 5 号(第 2 条関係)

年 月 日

武雄市長 様

事業所名

住所

電話番号

氏名(設置者)

印

固定資産税課税免除申請書

武雄市企業立地等の奨励に関する条例第 9 条の規定による奨励措置の適用を受けたいので、同条例第 10 条の規定により、関係書類を添えて申請いたします。

添付書類

- (1) 事業計画書(様式第6号)
- (2) 営業報告書
- (3) 確定申告書の写し(税務署の受領印のあるもの)
- (4) 減価償却の明細書(法人にあっては法人税法施行規則別表16の2の写し、個人にあっては資産台帳の写し)
- (5) 事業所全体の平面見取図
- (6) 製造工程表
- (7) 家屋平面図(免除対象建物の設計図)
- (8) 土地売買契約書の写し
- (9) 土地の登記事項証明書
- (10) 同上に該当する字図
- (11) 償却資産申告書の写し
- (12) 償却資産の配置図
- (13) 償却資産の説明書(機械の用途を記入)
- (14) 法人にあっては、法人の登記事項証明書
- (15) 特別償却しなかった場合の理由書
- (16) 取替資産の場合 30%以上の生産能力増加の裏付資料

上記書類は、各2部を提出するものとする。ただし、法人の登記事項証明書にあっては、1部とする。

様式第6号(第2条関係)

事業計画書

1 企業等の概要

業種名		資本金又は出資金	円
従業員数		年商	円 (年 月期)
申請担当者職氏名			
沿革			

2 立地する工場等の概要

(1) 立地の内容(立地の形態は、該当するものに を付ける。)

所在地				
資産	立地の形態	種類等	面積等	取得額(円)
土地	購入・賃借・その他		m ²	円
建物	建設・購入・賃借・ その他()		延床	m ² 円
			建床	m ² 円
償却資産	購入・リース・その他			円
その他				円

(2) 事業内容

--

(3) 立地に係る経費及び資金調達

経費		資金調達	
区分	金額(円)	区分	金額(円)
土地購入費		借入金	
建物建設(購入)費			
償却資産購入費		自己資金	
その他			
合計	円	合計	円

(4) 年間事業収支計画(操業開始後1年間)

収入の部		支出の部	
区分	金額(円)	区分	金額(円)
合計	円	合計	円

(5) 雇用計画(立地に伴う新規雇用)

雇用年月	雇用者数(人)	うち市内に住所を有する雇用者数	摘要
合計	人	人	