



武雄市公告第29号

「武雄市文書管理における電子化コンサルティング業務委託」について、条件付き一般競争入札を実施しますので、入札参加資格申請及び受付の期間等を次のとおり公告します。

令和8年5月11日

武雄市長 小松 政



1. 業務名、業務内容及び履行期間

- (1) 業務名 武雄市文書管理における電子化コンサルティング業務委託
- (2) 業務内容 別添仕様書のとおり
- (3) 業務期間 契約締結日から令和8年11月30日まで

2. 入札参加資格要件（必須要件）

次に掲げる要件をすべて満たす者とする。

- (1) 公示日時点で、「物品製造・役務の提供等」についての武雄市競争入札参加資格を有していること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。
- (3) 参加申請日において、武雄市建設工事等請負・委託契約に係る指名停止等措置要領（平成23年訓令第3号）による指名停止を受けていないこと。
- (4) 会社更生法（平成14年法律154号）による更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）による再生手続開始の申立てをした者でないこと。
ただし、更生手続開始の決定を受けた者及び再生計画認可の決定（確定したものに限り。）を受けたものを除く。
- (5) 武雄市暴力団排除条例に定める暴力団、暴力団員又はこれらの者と社会的に非難されるべき関係を有しない者であること。
- (6) コンサルティング業務について専任の職員（以下「業務主任者」という。）を置き、業務主任者は地方自治体における同種コンサルティングの業務について十分な実績を有していること。
- (7) 過去5年間において、本業務委託と同種又は類似する業務の実績を地方公共団体と3件以上有していること。（契約期間中も含む）
- (8) 随時、迅速かつ具体的な連絡・調整・協議等が可能な者であること。

3. 入札参加資格の提出期限、場所及び方法等

本入札に参加の意思がある者は、次により参加申請書等を提出すること。

(1) 提出書類

- ① 条件付き一般競争入札参加申請書（様式第1号）
- ② 受託実績書（様式第2号）

(2) 提出期限等

- ① 提出期限 令和8年5月20日（水）午後2時まで
- ② 提出場所 武雄市役所 総務部 総務課 法務・行政係
- ③ 提出部数 1部（指定箇所に代表者印を押印すること）
- ④ 提出方法 持参または郵送（郵送の場合は事前に電話連絡を行うこと）

※様式は、武雄市ホームページからダウンロードすること。

※入札参加申請書のほか、本業務に係る一切の提出書類は、本市との契約締結権限を有する者が提出すること。

4. 参加資格要件の確認通知

市は、上記3. に基づき、参加の意思を表明した者に対し、次により参加資格要件の有無を通知する。

- (1) 通知日 令和8年5月25日（月）
- (2) 通知方法 参加の意思を表明した者全社に書面により通知する。

5. スケジュール等

(1) 入札参加申請書の提出期限

令和8年5月20日（水）午後2時まで
（郵送の場合は事前に電話連絡を行うこと）

(2) 参加資格確認通知日 令和8年5月25日（月）

(3) 質問書の受付期間 令和8年5月12日（火）から5月20日（水）12時まで

(4) 質疑等の回答日 令和8年5月25日（月）

(5) 入札日 令和8年5月29日（金）午後1時30分（予定）

(6) 入札会場 武雄市役所 3階会議室（予定）

(7) 入札保証金 免除

(8) 契約保証金 契約金額の10/100以上

(9) 予定価格 公表しない

(10) 最低制限価格 無

(11) 入札は辞退することができる。入札を辞退した者は、これを理由として以後の指名に不利益な扱いを受けることはない。

(12) 1回目の入札で落札者が決定しない場合、続けて2回目を行いますので、予備の入札書（要押印）を準備すること。

※上記スケジュールは予定であり、変更となる場合もある。その場合は参加者に対し事前の連絡を行う。

6. 入札担当部署

武雄市役所 総務部 総務課 法務・行政係

住所：〒843-8639 佐賀県武雄市武雄町大字昭和1 2 番地 1 0

電話番号：0954-23-9315

FAX番号：0954-23-9115

E-mail：soumu@city.takeo.lg.jp