

年 月 日

武雄市長

申請者 住所
団体名
代表者氏名
連絡先

(注) 本人が自署（手書き）する場合は押印不要。

(本人が自署しない場合は押印が必要)

武雄市制施行 2 0 周年記念冠使用承認申請書

武雄市制施行 2 0 周年記念の冠を使用したいので、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

組織団体 (構成、主な活動等)		
事業名		
事業目的		
開催期間	年 月 日 ～ 年 月 日 (日間)	
開催場所		
参加対象・人数		
事業内容 (具体的に記入ください。 入場料等)		
予算規模	総事業費 円	
使用冠の種別 ※該当するものに○印を 記入してください。		(1) 武雄市制施行 2 0 周年記念事業
		(2) 武雄市制施行 2 0 周年記念
		(3) 武雄市制施行 2 0 周年
		(4) 記念ロゴ
		(5) その他名称 ()
備 考		

年 月 日

様

武雄市長

武雄市制施行 2 0 周年記念冠使用承認（不承認）決定通知書

年 月 日付けで申請のあった武雄市制施行 2 0 周年記念冠使用承認については、下記のとおり決定します。

記

事業名	
決定区分	☐ 承 認 ☐ 不承認
承認しない理由	
承認の条件	1. 承認された事業以外に使用し、又はその使用する権利を譲渡し、若しくは転貸することはできません。 2. 承認を受けた事業については、事業終了後、速やかに使用状況等報告書（様式第 5 号）を提出してください。

年 月 日

武雄市長

申請者 住所
団体名
代表者氏名
連絡先

(注) 本人が自署（手書き）する場合は押印不要。

(本人が自署しない場合は押印が必要)

武雄市制施行20周年記念冠使用実績報告書

年 月 日付で承認決定されました武雄市制施行20周年記念の冠を下記のとおり使用しましたので、関係書類を添えて報告します。

記

事業名		
開催期間	年 月 日 ～ 年 月 日（ 日間）	
開催場所		
参加対象・人数		
事業実施内容 (具体的に記入ください。入場料等)		
事業費	総事業費 円	
使用冠の種別 ※該当するものに○印を 記入してください。		(6) 武雄市制施行20周年記念事業
		(7) 武雄市制施行20周年記念
		(8) 武雄市制施行20周年
		(9) 記念ロゴ
		(10) その他名称 ()
備 考		