

提案の事業計画の概要について、下記事項に基づき記載してください。

- ・ 左上部には、企画提案内容に係るポイントを記載すること。企画提案内容は、「別紙の公募型プロポーザル応募要領 2 企画・提案上の条件」に沿った提案とすること。
- ・ 左下部には、「資金計画」「全体工程計画」の概略表記載すること。なお、項目数や欄の幅も含め、適宜追加・削除・修正して作成すること。
- ・ 右上部には、土地利用計画図（図面集・任意様式）の図面部分を挿入すること。
- ・ 文字のフォントサイズは 10 ポイント以上で、横書きとします。

■事業計画に係る提案ポイント

以下の例も参考に提案ポイントを整理してください。

例)

<提案事業の背景>

・どのような状況に問題意識を持っていたのか。

・どのような理由で提案事業が必要・有効であると考えたのか等。

<事業スキーム>

・本件土地の取得後に実施する事業内容（概要）。

・その事業は、土地所有・建物所有・提案事業実施・運営は一事業者が一括で行うのか、又はそれぞれの役割・体制を分担した上で連携して実施するのか…等が分かるように概略図等で簡潔にまとめて記載する。

※この例文は、企画提案書の作成時は適宜削除して使用してください。

■土地利用計画図

土地利用上の全体図を挿入してください

	金額 (千円)	自己資金 割合(%)	借入金 割合(%)
解体費			
企画提案事業に要する 費用等			

工事等の種類	時期等		※西暦で表記のこと			
解体の設計・工事等 (既存建物の解体)	[開始]	年 月	[完了]	年 月	[期間]	年 月
建築の設計・工事等 (各提案事業の建築)	[開始]	年 月	[完了]	年 月	[期間]	年 月

※1) 1枚にまとめること。