物品製造等

標準様式の追加項目等一覧(佐賀県武雄市)

①追加する項目								
番号	項目名	項目の説明	法人	個人	追加する理由	備考		
1	市様式1-3		0	0	希望する営業品目の年間平均実績を把握するため。			
2	委任状	「市様式3」を提出してください。	0		年間代理人(契約権者)を確認するため。			
3	使用印鑑届	「市様式4」を提出してください。	0	0	入札・契約行為に使用する印鑑を確認するため。			
4	誓約書	「市様式5」を提出してください。	\circ	0	参加資格要件を確認するため			
5	支店等の位置図・職員配置状況 (図面)	様式は任意。	0	0		武雄市内の支店・営業所等に委任をした場合に提出。		
6		受領通知が必要な場合は提出してください。任意様式も可。	0	0	申請業者が受理状況を確認するため。	返信封筒(宛先記入、切手貼付済)必 須。		

	②追加する添付資料							
番号	添付資料名	添付資料の説明	法人	個人	追加する理由	備考		
1	商業·法人登記簿謄本		0	0	登記内容を確認するため。	写し可。		
2	財務諸表		0	0	財務状況を確認するため。	写し可。		
3	印鑑証明書		0	0	印鑑を確認するため。	写し可。		
4	国税(その3の3「法人税」及び「消費税及地方消費税」に滞納(未納)がない証明)		0		参加資格要件を確認するため。	発行3ケ月以内、写し可。		

物品製造等

5	国税(その3の2「申告所得税」及 び「消費税及地方消費税」に滞納 (未納)がない証明)			0	参加資格要件を確認するため。	発行3ケ月以内、写し可。
6	都道府県民税について滞納(未納)がない証明		0	0	参加資格要件を確認するため。	発行3ケ月以内、写し可。
7	区市町村民税について滞納(未納)がない証明	法人市民税・固定資産税・軽自動車税などすべ て。	0	0	参加資格要件を確認するため。	発行3ケ月以内、写し可。
8	会社経歴書·業務経歴書	任意様式可。	0	0	業務内容を確認するため。	
9	許可証•認可証書等		0		営業(業務)に関する許可等を有する事業所及び 資格等を有する従業員の許可証・認可証書を確 認するため。	