

年度 就学援助申請書（委任状・口座振替依頼書）

武雄市教育委員会 様

年 月 日（提出日） 下記の理由により就学援助の申請をします。なお、就学援助の認定に当たっては、武雄市教育委員会 が下記に記載する世帯全員の市民税課税台帳、住民基本台帳を閲覧することを承諾します。	行政区名 ()
--	-------------

申請者	住所	〒 _____ 番地		
	フリガナ	武雄市	町大字	番地
	氏名	※署名または記名押印		
		電話番号（昼間連絡の取れる番号）		住宅の状況
		自宅： 勤務先： 携帯：		1. 持ち家 2. 借家

世帯の状況	対象児童生徒に○	児童生徒からみた続柄	フリガナ 氏 名	生年月日	年度就学する学校 及び学年、職業、勤務先	収入の内訳
				R H S T .		1 給料 2 自営 3 その他 4 なし
				R H S T .		1 給料 2 自営 3 その他 4 なし
				R H S T .		1 給料 2 自営 3 その他 4 なし
				R H S T .		1 給料 2 自営 3 その他 4 なし
				R H S T .		1 給料 2 自営 3 その他 4 なし

※世帯の状況欄は、住民票上の世帯に関係なく対象児童生徒と実際に同居されている全員を記入してください。

申請理由（該当番号に○をつけてください）

1. 生活保護が停止又は廃止された。
2. 児童扶養手当を受給している。（受給者番号 _____）
3. その他（保護者の職業が不安定である等の理由で現在生活に困っている。）

生活の状況	「その他」の理由以外で申請の場合も、生活や収入状況について <u>詳しく</u> 記入してください。
-------	--

武雄市以外から転入した方（前住市町村より世帯全員分の所得証明書を取得されて、申請書と一緒に提出してください。）
 （転入日： _____ 年 _____ 月 _____ 日 前住市町村： _____）

- ・前住市町村で教育扶助を受けていた。[1はい 2いいえ] _____ 年 _____ 月分まで支給済み
- ・前住市町村で就学援助を受けていた。[1はい 2いいえ] _____ 年 _____ 月分まで支給済み

委任状及び承諾書	私は、子どもが在籍する学校長を代理人とし、就学援助認定後は、武雄市から支給される援助費の請求・受領に関する権限を委任します。また、給食費や何らかの特別な事由で納めていない学校徴収金等が生じた場合は就学援助費から充当することを承諾します。 <div style="text-align: right;">申請者氏名 _____ ※署名または記名押印</div>
----------	--

口座振替依頼書	私に支給された援助費は、下記口座に振り込んでください		口座番号	1 普通 () 2 当座 () ※通帳(写)を添付してください。
	口座名義人	フリガナ _____ ※申請者名義		
	振込先金融機関	銀行 金庫・組合	支店・出張所 支所	
	コード番号 () 支店番号 ()			

※この申請書に記載された個人情報は、就学援助認定に係る事務手続きにのみ使用し、他の目的のために使用することはありません。

《裏面に記入上の注意があります》

受 付		審査（認定）
学 校	教育委員会	
		可 ・ 否

《記入上の注意》

- ・「世帯の状況」欄には、同居している方全員を記入してください。続柄は、児童生徒から見た関係続柄です。
- ・「住宅の状況及び収入の内訳」欄は、該当項目に○をつけてください。また、職業や勤務先は具体的な名称もしくは会社名等をご記入ください。
- ・「生活の状況」欄は、その状況を詳しく記入してください。経済的に困っている具体的な状況や、健康上の問題があつて、家計の収入に影響が出ていることなど、分かりやすく詳しくご記入ください。
- ・記入の上で不明な点等がありましたら、各学校の就学援助費事務担当又は教育委員会教育総務課（TEL 23・5170）にお尋ねください。