

# 令和8年度 武雄市職員採用試験案内

## 【年度途中採用】

一般事務(大卒程度・高卒程度・社会人枠)

受付期間 令和8年6月1日(月)～令和8年7月7日(火)

### 1 試験区分・採用予定人数・主な職務内容

試験区分	採用予定人数	主な職務内容
一般事務(大学卒業程度)	若干名	行政事務全般に従事 ※一般事務職員として、武雄市の全組織が 配属対象となります。
一般事務(高校卒業程度)		
一般事務(社会人枠)		

※一般事務については、業務上必要な場合、研修への参加や資格を取得していただくことがあります。

※受験の申し込みは上記の試験区分のうちいずれか一つに限ります。重複して申し込みされた場合、すべての申し込みを無効とします。

※各試験区分において合格者なしとする場合もあります。

### あなたのスキル(資格)を武雄市に活かしませんか

武雄市では資格保持者を歓迎します。

社会福祉士、保健師、作業療法士、理学療法士、栄養士といった福祉保健分野の資格  
情報処理技術者などのDX推進に関する資格

日商簿記、建築士、社会保険労務士などの法律・事務分野の資格

その他、あなたがお持ちの資格をぜひエントリーシートでアピールしてください。

## 2 受験資格

試験区分	受験資格
一般事務(大学卒業程度)	・平成7年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人 ・平成16年4月2日以降に生まれた人であって、学校教育法による大学(短期大学を除く。)を卒業した人。
一般事務(高校卒業程度)	・平成12年4月2日から平成20年4月1日までに生まれた人 ※学校教育法による大学(短期大学を除く。)を卒業した人を除く。
一般事務(社会人枠)	・昭和60年4月2日から平成7年4月1日までに生まれた人 ※学歴不問

<次のいずれかに該当する人は受験できません>

- ①日本国籍を有しない人
  - ②拘禁刑以上の刑(令和7年5月31日以前に判決が確定した禁錮又は懲役刑を含む)に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ③武雄市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - ④日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ※受験後(合格発表後も含む)に上記に該当することが判明した場合は失格(合格取消)とします。採用後に上記に該当することが判明した場合は懲戒処分の対象となります。

## 3 試験の方法

試験		試験区分	対象者	試験の内容
第1次試験	エントリーシート	全区分	全受験者	応募動機、熱意、取得している資格等を審査
	基礎能力検査			職務遂行能力を判断するための検査 (試験のレベル) 試験区分：高校卒業程度…高等学校卒業程度 試験区分：大卒程度、社会人枠…大学卒業程度
	適性検査			適性検査
第2次試験	小論文試験	全区分	第1次試験合格者	表現力、文章構成力等についての試験
	面接試験等			職員として適する人物かどうかを図るための面接等

- ・第1次試験は基礎能力検査及び適性検査はWEB方式で実施します。受験者がパソコンやスマートフォンを使い任意のタイミングで受験してください。受験予約は受験者自身で行っていただきます。受験予約手順は受験申込を行った方へお知らせします。
- ・第2次試験については、第1次試験の結果と併せて総合的に合否判定を行います。

## 4 試験の日時・会場・合格発表

試験	日時・期間	会場	合格発表
第1次試験	令和8年6月1日(月)から 7月7日(火)まで	WEB方式	令和8年7月17日(金) ・合格者のみ通知 ・武雄市公式ホームページに合格者の受験番号を掲載
第2次試験	令和8年7月25日(土) 26日(日)	第1次試験 合格者に通知	令和8年7月下旬 ・合格者のみ通知 ・武雄市公式ホームページに合格者の受験番号を掲載

※第1次試験の期間には、受験申込及びエントリーシートの提出も含まれます。

## 5 受験申込及びエントリーシートについて

### (1) インターネットメールによる受験申込

確実に連絡の取れるメールアドレス（エントリーシートに同じメールアドレスを記入してください）から「[saiyou@city.takeo.lg.jp](mailto:saiyou@city.takeo.lg.jp)」へ、メール本文に氏名、ふりがな、生年月日、連絡先電話番号、申し込む試験区分を明記し、送付してください。

(例) 件名 武雄市採用試験申し込み 本文 氏名：大楠 太郎（おおくす たろう） 生年月日：平成15年1月1日 連絡先電話番号：000-0000-0000 申し込み試験区分：一般事務（大卒）
---

※「city.takeo.lg.jp」「cbt-s.com」のドメインから送信される電子メールを受信できるように設定してください。設定方法は各自で確認してください。電子メールの設定不備、通信障害等について武雄市では一切の責任を負いません。

※申込メール受領後、基礎能力検査及び適性検査の受験方法を通知します。受験登録が必要なので早めに受験申込のメールを送信してください。

### (2) エントリーシートの請求

配布場所	武雄市役所総務課、武雄市内各町公民館、武雄市図書館・歴史資料館
郵便請求	封筒の表に「採用試験申込書請求」と朱書きし、差出人の住所、氏名、電話番号等を明記の上、140円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（角形2号）を同封の上、武雄市役所総務課人事係へ請求してください。
インターネット	武雄市公式ウェブサイト「たけおポータル」からダウンロードできます。ダウンロードした申請書はA4コピー用紙に、拡大縮小せず、片面に印刷して使用してください。

### (3) エントリーシートの作成

エントリーシートに必要事項を記入してください。手書きを原則としますが、止むを得ず手書きできない（パソコン等で作成する）場合はその理由を記載した理由書を添付してください。理由書の様式は問いません。なお、パソコン等での作成についての技術的相談には応じられません。また、様式の改変（罫線の削除、レイアウトの変更等）は認めません。

エントリーシートには顔写真（縦4cm横3cm、申込前6箇月以内に撮影した無帽、上半身、正面向きで本人と確認できるもの、スナップ写真不可）を所定の場所に貼付又は印刷してください。写真を貼付する場合、写真の裏に氏名、生年月日を記載し、全面糊付けしてください。

### (4) エントリーシートの提出

作成したエントリーシートを武雄市総務部総務課人事係へ提出してください。

エントリーシートは折り曲げたり、ステープラーで止めたり糊付けしないでください。

#### ① 持参する場合

令和8年7月7日(火)までに武雄市総務部総務課人事係へ持参してください。受付時間は8時30分から17時15分までです。土・日・祝日は除きます。

#### ② 郵送する場合

簡易書留郵便で武雄市総務部総務課人事係へ送付してください。令和8年7月7日(火)必着です。

#### ③ インターネットメールによる場合

作成したエントリーシートをスキャナ等で読み取り、1つのPDFファイルにして上記(1)で使用したアドレスから「[saiyou@city.takeo.lg.jp](mailto:saiyou@city.takeo.lg.jp)」へ令和8年7月7日(火)までに送付してください。上記(1)と同時に行って構いません。

作成するPDFファイルは次の要件を満たすようにしてください。

- ・ A4サイズ、縦
- ・ 読み取る際の解像度300dpi程度、フルカラー、グレースケール、モノクロは問わないが、記載内容が確実に判別できること
- ・ 必要以上に高解像度にしてファイルサイズを肥大化させないこと

### (5) 受験申込メールの確認

受験申込メールの受信が確認でき次第、基礎能力検査及び適性検査の受験方法について受験申込完了メールにて通知します。申込メールを送信後、3日を経過しても受験申込完了メールが届かない場合は武雄市総務部総務課人事係へお問い合わせください。

#### <注意事項>

- ・ エントリーシートの提出があっても、インターネットメールによる受験申込がない場合は受験申込が完了したことになりません。
- ・ 受験に関する連絡を「[saiyou@city.takeo.lg.jp](mailto:saiyou@city.takeo.lg.jp)」から行います。このメールアドレスからのメールを受信できるよう設定してください。受信したメールが迷惑メールフォルダに振り分けられてしまう場合は、随時迷惑メールフォルダも確認してください。

- ・災害等の特別な事情がある場合を除き、再試験の実施予定はありません。
- ・受験資格を有していないこと、受験申込の内容に虚偽又は不正があったことが明らかになった場合は合格を取り消すことがあります。

## 6 採用予定時期

本採用試験の最終合格者については、令和8年9月1日付での採用を予定しています。

## 7 補欠合格者の取扱い

各試験区分において補欠合格者を選定します。補欠合格者は最終合格者の採用辞退などで職員数に不足が生じる際に繰上げて採用する場合があります。繰上げ採用とする場合は、受験者本人へ令和8年8月31日までに連絡します。また、補欠合格者は令和8年度武雄市職員採用候補者名簿に登載します。令和8年度中に欠員等が生じた場合、武雄市職員採用候補者名簿に登載された方が採用される場合があります。令和8年度武雄市職員採用候補者名簿の有効期限は令和9年3月31日までです。

## 8 給与

学歴免許等	給料（初任給）
大学卒	行政職給料表 1級25号級 234,400円
高校卒	行政職給料表 1級 5号級 202,300円

- ・給料（初任給）は、令和8年4月1日現在の額です。
- ・経歴その他により、上記の額は前後する場合があります。
- ・上記給料のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当、時間外勤務手当などが該当者に支給されます。
- ・採用されるまでに、給与関係の条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めによります。

## 9 自動車運転免許について

業務遂行上、普通自動車の運転を行うことがありますので、道路交通法施行規則第2条に規定する普通自動車を運転することができる運転免許が必要です。年齢要件等により採用までに運転免許の取得が困難な方は、採用後6月以内に取得してください。

## 10 問い合わせ先

武雄市総務部総務課人事係

〒843-8639 佐賀県武雄市武雄町大字昭和12番地10

TEL：0954-23-9315 E-mail：saiyou@city.takeo.lg.jp